

# Umowa subskrypcji dla osób fizycznych

Dotyczy certyfikatu elektronicznego nawiązującego do certyfikatu pośredniego Audkenni

zawarta pomiędzy

**Audkenni hf.**,  
nr. identyfikacyjny 521000-2790,  
Engjateigur 3, 103 Reykjavik,  
zwanym dalej **Audkenni**,

a

[ ]  
nr. ident. [ ]  
[ ]  
zwanym **subskrybentem**.

[Numer seryjny dokumentu uwierzytelniającego]

[Numer seryjny dokumentu tożsamości podpisu elektronicznego]

## 1 Wstęp

Audkenni jest przedsiębiorstwem wystawiającym certyfikaty elektroniczne używane do składania podpisów elektronicznych w rozumieniu ustawy nr. 28/2001 o podpisach elektronicznych.

Subskrybent wyraża zgodę na umieszczenie certyfikatu elektronicznego na jego karcie debetowej i jest świadom tego, iż niniejsza umowa dotyczy przekazywania dokumentów drogą elektroniczną i że warunki dotyczące kart debetowych nie obejmują certyfikaty elektroniczne.

## 2 Objaśnienia

**Anulowanie:** Czynność nie podlegająca odwołaniu, która oznacza, iż certyfikat elektroniczny przestaje być ważny przed upływem terminu ważności.

**Wykaz anulowanych certyfikatów:** Wykaz certyfikatów, które nie są ważne z uwagi na ich anulowanie.

**Subskrybent:** Osoba fizyczna, która uzyskała i ma prawo do korzystania z certyfikatów elektronicznych.

**Klucz publiczny:** Klucz szyfrowy przeznaczony dla wszystkich użytkowników w celu przekazywania zakodowanych informacji. W przypadku podwójnego szyfrowania klucz publiczny służy do kodowania a także do weryfikacji podpisu elektronicznego.

**Klucz prywatny:** Klucz przeznaczony dla jednego użytkownika. W przypadku podwójnego szyfrowania, jak np. w strefie kluczy publicznych, klucz prywatny służy do odkodowania a także do złożenia podpisu elektronicznego.

**PKI PIN:** Specjalny numer osobisty umożliwiający jedynie subskrybentowi dostęp do certyfikatów elektronicznych.

**PUK:** Numer osobisty subskrybenta używany do aktywacji certyfikatu.

**Certyfikat elektroniczny:** Weryfikacja danych w formie elektronicznej subskrybenta. Certyfikat składa się z klucza publicznego a także innych dokumentów zaszyfrowanych kluczem prywatnym przedsiębiorstwa wystawiającego certyfikat. Certyfikaty elektroniczne są używane do składania podpisów, kodowania lub identyfikacji subskrybenta.

**Jednostka rejestracyjna:** Jednostka, która poświadcza tożsamość subskrybenta lecz nie może ani podpisywać ani wydawać certyfikatów. Jedynie określone jednostki bankowe wydają certyfikaty elektroniczne.

**Tymczasowe unieważnienie:** Status tymczasowego unieważnienia certyfikatów z uwagi brak aktywacji lub upewnienie się czy nie zachodzi potrzeba anulowania certyfikatu.

**Poświadczenie:** Oświadczenie wydawane po ukończonej rejestracji o tym, że dane subskrybenta zawarte w dokumencie tożsamości są zgodne z informacjami podanymi przy rejestracji.

**Certyfikat Audkenni:** Dokument zawierający wymogi względem wydania i zarządzania certyfikatami elektronicznymi.

## 3 Uprawnienie do korzystania z certyfikatów elektronicznych i odbiór certyfikatów

### 3.1 Przyznanie uprawnień

Audkenni przyznaje subskrybentom prawo do korzystania z certyfikatów elektronicznych w okresie ich ważności w celu składania podpisów elektronicznych, kodowania lub weryfikacji subskrybentów zgodnie z warunkami zawartymi w tej umowie.

### 3.2 Ograniczenia uprawnień

Subskrybent jest świadom tego, iż jest posiadaczem certyfikatu przeznaczonego jedynie do czynności mających związek z jego osobą.

### 3.3 Odbiór certyfikatów

Poprzez podpisanie niniejszej umowy subskrybent potwierdza odbiór certyfikatu elektronicznego.

## 4 Zakres umowy

Jednostki rejestracyjne występujące w imieniu Audkenni zajmują się sprawami związanymi z niniejszą umową.

Jednostki rejestracyjne są odpowiedzialne za weryfikację subskrybentów i przekazywanie im certyfikatów elektronicznych, lecz nie za podpisywanie i wyrabianie tychże certyfikatów.

## 5 Uprawnienia i obowiązki Audkenni

### 5.1 Usługi Audkenni

Audkenni udziela informacji na temat stanu certyfikatów elektronicznych, tj. na temat zakresu ważności, czy certyfikat został anulowany lub uległ tymczasowej deaktywacji.

Wszystkie usługi Audkenni dotyczące certyfikatów elektronicznych są udzielane zgodnie z aktualną polityką weryfikacyjną Audkenni (patrz [www.audkenni.is](http://www.audkenni.is)).

Na swojej stronie internetowej Audkenni informuje o wszelkich zmianach dotyczących w/w polityki. Informacje te są również publikowane na stronie internetowej banku, do którego należy subskrybent.

### 5.2 Zakres usług przy anulowaniu z inicjatywy subskrybenta

Przez cały okres ważności tej umowy Audkenni dokona niezwłocznego anulowania certyfikatu elektronicznego, jeśli subskrybent tego sobie zażyczy.

Jeśli subskrybent zażyczy anulowania certyfikatu elektronicznego, należy to zgłosić to do jednostki rejestracyjnej przy pomocy certyfikatu elektronicznego wystawionego przez Audkenni. W przypadku utraty przez subskrybenta numeru PKI PIN lub karty debetowej z certyfikatem elektronicznym, subskrybent musi telefonicznie zwrócić się do jednostki rejestracyjnej, wysłać email lub faks. Jeśli według oceny jednostki rejestracyjnej zgłoszenie rzeczywiście pochodzi od subskrybenta, wtedy certyfikat uzyskuje status „tymczasowo nieważny“ do chwili kiedy subskrybent osobiście zgłosi się do jednostki rejestracyjnej i wylegitymuje zwykłym dowodem tożsamości lub za pomocą certyfikatu elektronicznego wystawianego przez Audkenni.

### 5.3 Prawo do jednostronnego anulowania przez Audkenni

Audkenni może jednostronnie anulować certyfikat elektroniczny wydany na podstawie niniejszej umowy:

- Jeśli wpłyną informacje z Islandzkiego Urzędu Statystycznego (Þjóðskrá) o zmianie danych subskrybenta.
- W przypadku zgonu subskrybenta.
- Jeśli istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia błędu przy wydaniu certyfikatu lub przy weryfikacji subskrybenta.
- Jeśli Audkenni lub jednostki rejestracyjne są przekonane o nieprawidłowości danych w certyfikacie elektronicznym, m.in. o zmianie danych, niezależnie od powodu.
- Jeśli subskrybent nie posiada przy sobie karty debetowej zawierającej certyfikat elektroniczny, m.in. z uwagi na utratę tejże karty (która musi być zwrócona do jednostki rejestracyjnej), z uwagi na to, że karta została połączona przez bankomat lub na podstawie stwierdzonego nadużycia

została zatrzymana przez jednostkę rejestracyjną lub osobę do tego upoważnioną, np. sprzedawcę.

- W chwili zerwania umowy subskrypcji zgodnie z pkt. 10.

W przypadku tymczasowego unieważnienia lub anulowania certyfikatów elektronicznych Audkenni niezwłocznie zawiadomi o tym odpowiedniego subskrybenta.

## 6 Obowiązki subskrybentów

### 6.1 Informacje weryfikacyjne

Subskrybent oświadcza, iż wszystkie informacje zawarte we wniosku o nadanie certyfikatu elektronicznego są prawidłowe i że dokumenty tożsamości nie są sfałszowane i są ważne w chwili odbioru certyfikatu elektronicznego.

### 6.2 Zmiany danych identyfikacyjnych

Jeśli dane subskrybenta zawarte w certyfikacie elektronicznym ulegną zmianie, należy je zgłosić do jednostki rejestracyjnej, przestać korzystać z certyfikatu i prosić Audkenni o anulowanie certyfikatu. Po czym Audkenni może niezwłocznie wydać nowy certyfikat.

### 6.3 Informacje wysyłane na adres zamieszkania

Wszystkie informacje dotyczące certyfikatów elektronicznych są wysyłane na oficjalny adres zamieszkania subskrybenta.

### 6.4 Formalności po upływie terminu ważności

Certyfikaty elektroniczne są własnością Audkenni. Subskrybent wyraża zgodę na to, że nie może używać certyfikatów po upływie terminu ważności, niezależnie od powodu (tj. z uwagi na okres ważności lub anulowania certyfikatu). Po upływie terminu ważności certyfikatu można go używać jako odnośnika do czynności lub przeglądu wcześniejszych czynności wykonywanych w terminie ważności danego certyfikatu.

### 6.5 Numer PKI PIN oraz klucz PUK

Subskrybent oświadcza, iż otrzymał klucz PUK i sam wybrał numer PKI PIN, który uniemożliwia innym dostęp do jego danych. Subskrybent jest świadom tego, iż należy ściśle przestrzegać zasad poufności odnośnie numeru PKI PIN. Jednocześnie należy przestrzegać następujących zasad:

- Nie wolno przekazywać numeru PKI PIN innym osobom.
- Nie wolno przechowywać informacji o numerze PKI PIN i o certyfikacie elektronicznym w tym samym miejscu.
- Przy zanotowaniu numeru PKI PIN nie wolno w jakikolwiek sposób sugerować, iż chodzi o numer PIN do certyfikatu elektronicznego.

Subskrybent ponosi odpowiedzialność za wszystkie czynności wykonywane za pomocą certyfikatów elektronicznych i PKI PIN.

### 6.6 Podejrzenia o nadużycie certyfikatów elektronicznych

Jeśli według subskrybenta zachodzą jakiegokolwiek podejrzenia o nadużycia certyfikatu elektronicznego lub numeru PKI PIN przez inne osoby, należy zwrócić się do Audkenni w celu ich anulowania.

### 6.7 Zgłoszenia z powodu wad lub usterek

Wszelkie wady w certyfikatach elektronicznych należy zgłaszać do jednostki rejestracyjnej.

Korzystanie z certyfikatów jest rozpatrywane jako akceptacja przez subskrybenta obowiązujących warunków.

## 7 Zakres gwarancji

Audkenni ponosi odpowiedzialność jedynie za szkody powstałe na skutek użycia certyfikatów elektronicznych z winy pracowników Audkenni lub stron występujących w imieniu Audkenni, takich jak np. jednostka rejestracyjna.

Aukenni nie ponosi żadnej odpowiedzialności (z wyjątkiem szkód, które mogą być spowodowane przez oszustwa lub inne umyślne działania) za jakiegokolwiek pośrednie, przypadkowe lub wtórne szkody, a także, lecz nie wyłącznie, za jakiegokolwiek straty zysków, utraty możliwości korzystania lub odszkodowania karne wynikające z użytku lub przekazywania certyfikatów, wad przy składaniu podpisów elektronicznych, lub jakichkolwiek czynności i oferowanych lub planowanych usług mających związek z certyfikatami elektronicznymi.

## 8 Przetwarzanie danych

Subskrybent jest świadom tego, iż Audkenni przechowuje informacje udostępnione przez subskrybenta w chwili rejestracji, tymczasowej deaktywacji i anulowania certyfikatów w ciągu 10 lat po zgonie subskrybenta. Taka sama zasada obowiązuje w przypadku informacji o zakresie ważności certyfikatów a także uwagi na temat prawnego uzasadnienia korzystania z certyfikatów.

Subskrybent udziela Audkenni zgody na ujawnienie zawartości certyfikatów elektronicznych w i poza systemem rejestracyjnym Audkenni, m.in. w nawiązaniu do wykazu anulowanych certyfikatów.

W okresie przechowywania informacji Audkenni będzie przestrzegać wszystkich przepisów zawartych w ustawie nr. 77/2000 o ochronie danych osobowych.

## 9 Termin ważności

Termin ważności certyfikatów elektronicznych zaczyna się od daty ich wydania i kończy się [ ], chyba, że wcześniej dojdzie do ich anulowania zgodnie z niniejszą umową.

Termin ważności niniejszej umowy jest identyczny z terminem ważności certyfikatów elektronicznych. Po upływie terminu ważności, niezależnie od powodu, Audkenni dokona anulowania certyfikatu subskrybenta.

## 10 Zerwanie umowy

W przypadku nie przestrzegania przez subskrybenta zasad zawartych w niniejszej umowie lub informacji uzyskanych przez Audkenni o nadużyciu klucza prywatnego, Audkenni ma prawo zerwać umowę i anulować certyfikat elektroniczny i pisemnie poinformować o tym subskrybenta.

## 11 Przekazywanie certyfikatu elektronicznego osobom innym niż subskrybent

Certyfikat elektroniczny jest przeznaczony do korzystania jedynie przez subskrybenta, który w żadnym wypadku nie może przekazywać go innym osobom. Certyfikaty nie mogą być przekazywane w spadku i nie mogą być egzekwowane przez windykatorów.

Audkenni ma prawo do przekazania niniejszej umowy osobom prawnym mającym uprawnienia do podejmowania zobowiązań wobec Audkenni określonych w polityce weryfikacyjnej Audkenni.

## 12 Zagadnienia prawne

Ważność i interpretacja warunków niniejszej umowy są ustalone przez prawo islandzkie.

W przypadku sporu pomiędzy subskrybentem a Audkenni odnośnie wniosku subskrybenta o nadanie certyfikatu elektronicznego, jego użytku lub praw i obowiązków Audkenni, sprawy te będą skierowane do Sądu Okręgowego w Reykjavíku.

[miejsce] [data]

w imieniu Audkenni ehf.  
[nazwa jednostki weryfikującej]

subskrybent