

# Umowa subskrypcji dla podmiotów prawnych

Dotyczy certyfikatu elektronicznego nawiązującego do certyfikatu pośredniego Audkenni

zawarta pomiędzy	a
<b>Audkenni hf.</b> ,	[ ]
nr. identyfikacyjny 521000-2790,	nr. ident. [ ]
Engjateigur 3, 103 Reykjavik,	[ ]
zwanym dalej <b>Audkenni</b> ,	zwanym <b>subskrybentem</b> .

## 1 Wstęp

Audkenni jest przedsiębiorstwem wystawiającym certyfikaty elektroniczne używane do składania podpisów elektronicznych w rozumieniu ustawy nr. 28/2001 o podpisach elektronicznych.

Subskrybent wyraża zgodę na umieszczenie certyfikatu elektronicznego na jego karcie debetowej i jest świadom tego, iż niniejsza umowa dotyczy przekazywania dokumentów drogą elektroniczną i że warunki dotyczące kart debetowych nie obejmują certyfikaty elektroniczne.

## 2 Objaśnienia

**Anulowanie:** Czynność nie podlegająca odwołaniu, która oznacza, iż certyfikat elektroniczny przestaje być ważny przed upływem terminu ważności.

**Wykaz anulowanych certyfikatów:** Wykaz certyfikatów, które nie są ważne z uwagi na ich anulowanie.

**Subskrybent:** Osoba fizyczna, która uzyskała i ma prawo do korzystania z certyfikatów elektronicznych.

**Klucz publiczny:** Klucz szyfrowy przeznaczony dla wszystkich użytkowników w celu przekazywania zakodowanych informacji. W przypadku podwójnego szyfrowania klucz publiczny służy do kodowania a także do weryfikacji podpisu elektronicznego.

**Klucz prywatny:** Klucz przeznaczony dla jednego użytkownika. W przypadku podwójnego szyfrowania, jak np. w strefie kluczy publicznych, klucz prywatny służy do odkodowania a także do złożenia podpisu elektronicznego.

**Reprezentant prawny:** Osoba, która według informacji w rejestrze firm i innych rejestrach publicznych, lub na podstawie dokumentów bliżej opisanych dalej w niniejszej umowie, ma prawo do egzekwowania zobowiązań subskrybenta. Jest to również osoba, która otrzymała od subskrybenta upoważnienie do odbioru certyfikatu elektronicznego w imieniu subskrybenta.

**PKI PIN:** Specjalny numer osobisty umożliwiający jedynie subskrybentowi dostęp do certyfikatów elektronicznych.

**PUK:** Numer osobisty subskrybenta używany do aktywacji certyfikatu.

**Certyfikat elektroniczny:** Weryfikacja danych w formie elektronicznej subskrybenta. Certyfikat składa się z klucza publicznego a także innych dokumentów zaszyfrowanych kluczem prywatnym przedsiębiorstwa wystawiającego certyfikat. Certyfikaty elektroniczne są używane do składania podpisów, kodowania lub identyfikacji subskrybenta.

**Jednostka rejestracyjna:** Jednostka, która poświadcza tożsamość subskrybenta lecz nie może ani podpisywać ani wydawać certyfikatów. Jedynie określone jednostki bankowe wydają certyfikaty elektroniczne.

**Tymczasowe unieważnienie:** Status tymczasowego unieważnienia certyfikatów z uwagi brak aktywacji lub upewnienie się czy nie zachodzi potrzeba anulowania certyfikatu.

**Pełnomocnik:** Osoba, której reprezentant prawny subskrybenta udzielił prawo do korzystania z certyfikatu elektronicznego w imieniu subskrybenta i została zweryfikowana przez jednostkę rejestracyjną. Dane takiej osoby są umieszczone w dokumencie tożsamości.

**Poświadczenie:** Oświadczenie wydawane po ukończonej rejestracji o tym, że dane subskrybenta zawarte w dokumencie tożsamości są zgodne z informacjami podanymi przy rejestracji.

**Certyfikat Audkenni:** Dokument zawierający wymogi względem wydania i zarządzania certyfikatami elektronicznymi.

## 3 Uprawnienie do korzystania z certyfikatów elektronicznych i odbiór certyfikatów

### 3.1 Przyznanie uprawnień

Audkenni przyznaje pełnomocnikom prawo do korzystania z certyfikatów elektronicznych w okresie ich ważności w celu składania podpisów elektronicznych, kodowania lub weryfikacji subskrybentów zgodnie z warunkami zawartymi w tej umowie.

### 3.2 Ograniczenia uprawnień

Subskrybent jest świadom tego, iż jedynie jego pełnomocnik może wykonywać czynności w imieniu subskrybenta.

### 3.3 Odbiór certyfikatów

Subskrybent wyraża zgodę na przekazanie przez Audkenni certyfikatu elektronicznego pełnomocnikowi.

## 4 Zakres umowy

Jednostki rejestracyjne występujące w imieniu Audkenni zajmują się sprawami związanymi z niniejszą umową.

Jednostki rejestracyjne są odpowiedzialne za weryfikację subskrybentów i przekazywanie im certyfikatów elektronicznych, lecz nie za podpisywanie i wyrabianie tychże certyfikatów.

## 5 Uprawnienia i obowiązki Audkenni

### 5.1 Usługi Audkenni

Audkenni udziela informacji na temat stanu certyfikatów elektronicznych, tj. na temat zakresu ważności, czy certyfikat został anulowany lub uległ tymczasowej deaktywacji.

Wszystkie usługi Audkenni dotyczące certyfikatów elektronicznych są udzielane zgodnie z aktualną polityką weryfikacyjną Audkenni (patrz [www.audkenni.is](http://www.audkenni.is)).

Na swojej stronie internetowej Audkenni informuje o wszelkich zmianach dotyczących w/w polityki. Informacje te są również publikowane na stronie internetowej banku, do którego należy subskrybent.

### 5.2 Zakres usług przy anulowaniu z inicjatywy subskrybenta

Przez cały okres ważności tej umowy Audkenni dokona niezwłocznego anulowania certyfikatu elektronicznego, jeśli subskrybent lub jego pełnomocnik tego sobie zażyczy.

Jeśli subskrybent lub jego pełnomocnik zażyczy anulowania certyfikatu elektronicznego, należy to zgłosić to do jednostki rejestracyjnej przy pomocy certyfikatu elektronicznego wystawionego przez Audkenni. W przypadku utraty przez pełnomocnika numeru PKI PIN lub karty debetowej z certyfikatem elektronicznym, subskrybent lub jego pełnomocnik musi telefonicznie zwrócić się do jednostki rejestracyjnej, wysłać email lub faks. Jeśli według oceny jednostki rejestracyjnej zgłoszenie rzeczywiście pochodzi od subskrybenta lub jego pełnomocnika, wtedy certyfikat uzyskuje status „tymczasowo nieważny“ do chwili kiedy subskrybent lub jego pełnomocnik osobiście zgłosi się do jednostki rejestracyjnej i wylegitymuje zwykłym dowodem tożsamości lub za pomocą certyfikatu elektronicznego wystawianego przez Audkenni.

### 5.3 Prawo do jednostronnego anulowania przez Audkenni

Audkenni może jednostronnie anulować certyfikat elektroniczny wydany na podstawie niniejszej umowy:

- Jeśli w Lögbirtingablað opublikowane zostaną informacje o zbankrutowaniu subskrybenta.

- Jeśli w Lögbirtingablað opublikowane zostaną informacje o tym, że do spółki subskrybenta dołączył inny podmiot prawny lub spółka subskrybenta została podzielona.
- Jeśli w Lögbirtingablað opublikowane zostaną informacje o zmianie danych subskrybenta.
- W przypadku nakazów prawnych lub innych prawnych postanowień administracyjnych, których skutkiem jest to, że dane zawarte w certyfikacie elektronicznym przestają być właściwe.
- Jeśli do Audkenni dotrze niepodważalna informacja od prawnego reprezentanta subskrybenta o tym, że pełnomocnik utracił prawo do korzystania z certyfikatu elektronicznego w imieniu subskrybenta, niezależnie od tego czy subskrybent wyraził zgodę na anulowanie certyfikatu.
- Jeśli pełnomocnik nie posiada przy sobie karty debetowej zawierającej certyfikat elektroniczny, m.in. z uwagi na utratę tejże karty (która musi być zwrócona do jednostki rejestracyjnej), z uwagi na to, że karta została połączona przez bankomat lub na podstawie stwierdzonego nadużycia została zatrzymana przez jednostkę rejestracyjną lub osobę do tego upoważnioną, np. sprzedawcę.
- W przypadku zgonu pełnomocnika.
- W chwili zerwania umowy subskrypcji zgodnie z pkt. 10
- Jeśli istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia błędu przy wydaniu certyfikatu lub przy weryfikacji subskrybenta.
- Jeśli Audkenni lub jednostki rejestracyjne są przekonane o nieprawidłowości danych w certyfikacie elektronicznym, m.in. o zmianie danych, niezależnie od powodu.

W przypadku tymczasowego unieważnienia lub anulowania certyfikatów elektronicznych Audkenni niezwłocznie zawiadomi o tym odpowiedniego subskrybenta oraz jego pełnomocnika.

## **6 Obowiązki subskrybentów**

### **6.1 Odpowiedzialność subskrybenta za certyfikat elektroniczny pełnomocnika**

Subskrybent ponosi odpowiedzialność za prawidłowe (w rozumieniu niniejszej umowy) korzystanie z certyfikatu elektronicznego przez pełnomocnika.

### **6.2 Informacje weryfikacyjne**

Subskrybent oświadcza, iż wszystkie informacje zawarte we wniosku o nadanie certyfikatu elektronicznego są prawidłowe i że dokumenty tożsamości nie są sfałszowane i są ważne w chwili odbioru certyfikatu elektronicznego przez niego samego, jego reprezentanta prawnego lub pełnomocnika.

### **6.3 Zmiany danych identyfikacyjnych**

Jeśli dane subskrybenta zawarte w certyfikacie elektronicznym ulegną zmianie, należy je zgłosić do jednostki rejestracyjnej, upewnić się, że pełnomocnik nie korzysta z certyfikatu i prosić Audkenni o anulowanie tegoż certyfikatu. Taka sama zasada obowiązuje w przypadku zbankrutowania subskrybenta lub jego partnera. Po czym Audkenni może niezwłocznie wydać nowy certyfikat.

### **6.4 Informacje wysyłane na adres zamieszkania**

Wszystkie informacje dotyczące certyfikatów elektronicznych są wysyłane do miejsca pracy subskrybenta oraz na oficjalny adres zamieszkania pełnomocnika.

### **6.5 Formalności po upływie terminu ważności**

Certyfikaty elektroniczne są własnością Audkenni. Subskrybent wyraża zgodę na to, że pełnomocnik nie może używać certyfikatów po upływie terminu ważności, niezależnie od powodu (tj. z uwagi na okres ważności lub anulowania certyfikatu). Po upływie terminu ważności certyfikatu można go używać jako odnośnika do czynności lub przeglądu wcześniejszych czynności wykonywanych w terminie ważności danego certyfikatu.

### **6.6 Numer PKI PIN oraz klucz PUK**

Subskrybent jest uświadomiony o tym, że jedynie pełnomocnik ma dostęp do numeru PKI PIN. Subskrybent ma obowiązek poinformowania pełnomocnika o tym, że należy ściśle

przestrzegać zasad poufności odnośnie numeru PKI PIN. Jednocześnie należy przestrzegać następujących zasad:

- Nie wolno przekazywać numeru PKI PIN innym osobom.
- Nie wolno przechowywać informacji o numerze PKI PIN i o certyfikacie elektronicznym w tym samym miejscu.
- Przy zanotowaniu numeru PKI PIN nie wolno w jakikolwiek sposób sugerować, iż chodzi o PIN do certyfikatu elektronicznego.

Subskrybent ponosi odpowiedzialność za wszystkie czynności wykonywane za pomocą certyfikatów elektronicznych i PKI PIN.

### **6.7 Podejrzenia o nadużycie certyfikatów elektronicznych**

Subskrybent ma obowiązek poinformowania pełnomocnika o tym, iż w przypadku jakichkolwiek podejrzeń o nadużycie certyfikatu elektronicznego, klucza prywatnego lub numeru PKI PIN w terminie ich ważności, pełnomocnik musi zwrócić się do Audkenni z prośbą o anulowanie certyfikatu elektronicznego. Jeśli do pełnomocnika dotrze informacja budząca podejrzenia o w/w nadużycia, musi on wtedy upewnić się czy certyfikat został anulowany.

### **6.8 Zgłoszenia z powodu wad lub usterek**

Subskrybent ma obowiązek poinformowania pełnomocnika o potrzebie informowania jednostki rejestracyjnej o jakichkolwiek wadach w wydanych certyfikatach elektronicznych. Subskrybent musi upewnić się czy te informacje rzeczywiście zostały zgłoszone do jednostki rejestracyjnej.

Używanie certyfikatów jest rozpatrywane jako akceptacja informacji zawartych w tym zgłoszeniu.

### **6.9 Prawo do złożenia wniosku o anulowanie**

Po takim wniosku pełnomocnik nie ma prawa korzystać z certyfikatu elektronicznego w imieniu subskrybenta a subskrybent z kolei musi zgłosić się do jednostki rejestracyjnej o anulowanie certyfikatu.

### **6.10 Obowiązek zgłoszenia przez subskrybenta informacji o jego reprezentancie prawnym**

Po wygaśnięciu pełnomocnictwa prawnego reprezentanta subskrybenta prawo do odbioru i korzystania z certyfikatów elektronicznych w imieniu subskrybenta przechodzi na pełnomocnika, o czym subskrybent musi poinformować jednostkę rejestracyjną.

Taka sama zasada obowiązuje w przypadku kiedy nowa osoba zostaje reprezentantem prawnym subskrybenta i otrzymuje uprawnienia do zatwierdzenia pełnomocników subskrybenta.

## **7 Zakres gwarancji**

Audkenni ponosi odpowiedzialność jedynie za szkody powstałe na skutek użycia certyfikatów elektronicznych z winy pracowników Audkenni lub stron występujących w imieniu Audkenni, takich jak np. jednostka rejestracyjna.

Audkenni nie ponosi żadnej odpowiedzialności (z wyjątkiem szkód, które mogą być spowodowane przez oszustwa lub inne umyślne działania) za jakiegokolwiek pośrednie, przypadkowe lub wtórne szkody, a także, lecz nie wyłącznie, za jakiegokolwiek straty zysków, utraty możliwości korzystania lub odszkodowania karne wynikające z użytku lub przekazywania certyfikatów, wad przy składaniu podpisów elektronicznych, lub jakiegokolwiek czynności i oferowanych lub planowanych usług mających związek z certyfikatami elektronicznymi.

## **8 Przetwarzanie danych**

Subskrybent jest świadom tego, iż Audkenni przechowuje informacje udostępnione przez subskrybenta w chwili rejestracji, tymczasowej deaktywacji i anulowania certyfikatów w ciągu 10 lat po zgonie pełnomocnika. Taka sama zasada obowiązuje w przypadku informacji o zakresie ważności certyfikatów a także uwagi na temat prawnego uzasadnienia korzystania z certyfikatów przez subskrybenta i jego pełnomocnika.

Subskrybent udziela Audkenni zgody na ujawnienie zawartości certyfikatów elektronicznych w i poza systemem rejestracyjnym Audkenni, m.in. w nawiązaniu do wykazu anulowanych certyfikatów.

W okresie przechowywania informacji Audkenni będzie przestrzegać wszystkich przepisów zawartych w ustawie nr. 77/2000 o ochronie danych osobowych.

#### **9 Termin ważności**

Termin ważności certyfikatów elektronicznych zaczyna się od daty ich wydania i kończy się po upływie 12 miesięcy, chyba, że wcześniej dojdzie do ich anulowania zgodnie z niniejszą umową.

Termin ważności niniejszej umowy jest identyczny z terminem ważności certyfikatów elektronicznych. Po upływie terminu ważności, niezależnie od powodu, Audkenni dokona anulowania certyfikatu subskrybenta.

#### **10 Zerwanie umowy**

W przypadku nie przestrzegania przez subskrybenta zasad zawartych w niniejszej umowie lub informacji uzyskanych przez Audkenni o nadużyciu klucza prywatnego, Audkenni ma prawo zerwać umowę i anulować certyfikat elektroniczny i pisemnie poinformować o tym subskrybenta.

#### **11 Przekazywanie certyfikatu elektronicznego osobom innym niż subskrybent**

Certyfikat elektroniczny jest przeznaczony do korzystania jedynie przez subskrybenta, który w żadnym wypadku nie może przekazywać go innym osobom. Certyfikaty nie mogą być przekazywane w spadku i nie mogą być egzekwowane przez windykatorów.

Audkenni ma prawo do przekazania niniejszej umowy osobom prawnym mającym uprawnienia do podejmowania zobowiązań wobec Audkenni określonych w polityce weryfikacyjnej Audkenni.

#### **12 Zagadnienia prawne**

Ważność i interpretacja warunków niniejszej umowy są ustalane przez prawo islandzkie.

W przypadku sporu pomiędzy subskrybentem a Audkenni odnośnie wniosku subskrybenta o nadanie certyfikatu elektronicznego, jego użytku lub praw i obowiązków Audkenni, sprawy te będą skierowane do Sądu Okręgowego w Reykjavíku.

[miejsce] [data]

w imieniu Audkenni ehf.  
[nazwa jednostki weryfikacyjnej]

w imieniu subskrybenta  
[imię i nazwisko reprezentanta prawnego ]